भावाअशिप-काष्ठ विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी संस्थान
ICFRE-INSTITUTE OF WOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY
(भारतीय वानिकी अनुसंधान एवं शिक्षा परिषद्)
(Indian Council of Forestry Research and Education)
(पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार की एक स्वायत्त निकाय)
(An Autonomous Body of Ministry of Environment, Forest and Climate Change, Govt. of India)
पी.ओ. मल्लेश्वरम/P.O. Malleswaram,बेंगलुरु/Bengaluru – 560 003

सं/No: 1-5/2026-27/IWST/Estt./ 2711 **दिनांक/Dated:** 16 /11/2026

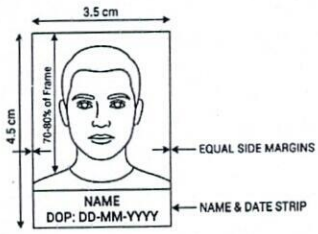
भर्ती अधिसूचना

क्र. सं०.	पद का नाम	पे मैट्रिक्स लेवल	पदों की संख्या	आयु सीमा (21.12.2026 को, यानी आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि))	श्रेणी	शैक्षिक योग्यता
1.	टेक्निकल असिस्टेंट (फील्ड/लैब	7वें CPC का पे मैट्रिक्स लेवल – 5	01	21 वर्ष से कम और 30 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। ICFRE के कर्मचारियों के लिए कोई आयु सीमा नहीं होगी।	UR– 01 No.	**अनिवार्य:** किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान (भौतिकी, रसायन विज्ञान, गणित के साथ) में स्नातक की डिग्री।
2.	लोअर डिवीजन क्लर्क (LDC)	7वें CPC का पे मैट्रिक्स लेवल – 2	03	18 वर्ष से कम और 27 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। विभागीय उम्मीदवारों के लिए 5 वर्ष तक की आयु सीमा में छूट दी जाएगी। सरकारी कर्मचारियों के लिए, भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों या आदेशों के अनुसार आयु में छूट दी जा सकती है।	OBC – 01 (बैकलॉग पद) UR – 01 OBC – 01 (बैकलॉग पद –PH) ऑटिज्म, बौद्धिक विकलांगता, विशिष्ट सीखने की अक्षमता और मानसिक बीमारी)	**अनिवार्य:** किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से 12वीं कक्षा का प्रमाण पत्र। मैनुअल टाइपराइटर पर अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में 25 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति <u>या</u> कंप्यूटर पर अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में 30 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति। **PH:** कम से कम 40% विकलांगता वाले PwBD
3.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	7वें CPC का पे मैट्रिक्स लेवल – 1	06	उम्र 18 वर्ष से कम और 27 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। विभागीय उम्मीदवारों को 5 वर्ष तक की आयु सीमा में छूट दी जाएगी।	OBC- 2 पद (बैकलॉग पद) OBC- 2 पद, UR- 1 पद ST- 1 पद (PH- लोकोमोटर विकलांगता, जिसमें	**आवश्यक:** मान्यता प्राप्त बोर्ड/स्कूल से 10वीं कक्षा पास करने का प्रमाण-पत्र। **PH:** कम से कम 40% विकलांगता वाले दिव्यांग व्यक्ति (PwBD)। **वांछनीय:** संबंधित ट्रेड में 3 साल या उससे अधिक का

				सरकारी कर्मचारियों के लिए, भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों या आदेशों के अनुसार आयु सीमा में छूट दी जा सकती है।	सेरेब्रल पाल्सी, कुष्ठ रोग से ठीक हो चुके लोग, बौनापन, एसिड अटैक के शिकार लोग और मस्कुलर डिस्ट्रॉफी शामिल हैं)।	अनुभव।

सामान्य निर्देश:

1. इच्छुक उम्मीदवारों को अपने आवेदन **निदेशक, आईसीएफआरई - काष्ठ विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान (ICFRE-Institute of Wood Science & Technology), 18वीं क्रॉस, मल्लेश्वरम, बेंगलुरु-560003** को भेजने चाहिए। **आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 21-12-2026 है। अंडमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि 28-12-2026 होगी।** अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा। डाक पारगमन (postal transit) के दौरान किसी भी डाक विलंब या हानि के लिए यह संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा। **आयु सीमा निर्धारित करने की तिथि 21-12-2026 होगी।**
2. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
3. यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करना चाहता है, तो उसे आवश्यक शुल्क और अन्य दस्तावेजों के साथ केवल स्पीड पोस्ट या कूरियर द्वारा या व्यक्तिगत रूप से अलग-अलग आवेदन जमा करना होगा। एक ही आवेदन में एक से अधिक पदों के लिए किए गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। **आवेदन के लिफाफे के ऊपर आवेदित पद का नाम और श्रेणी स्पष्ट रूप से बड़े अक्षरों (Capital Letters) में अंकित होनी चाहिए।**
4. आवेदन पत्र के साथ **अच्छी गुणवत्ता वाले और नवीनतम (एक वर्ष से अधिक पुराने नहीं)** फोटोग्राफ **(सफेद पृष्ठभूमि और स्पष्ट रूप से दिखाई देने वाले चेहरे के साथ)**, जिसके नीचे उम्मीदवार का नाम और फोटोग्राफ की तिथि मुद्रित हो, संलग्न किए जाने चाहिए। फोटोग्राफ के विनिर्देश निम्नानुसार हैं:



5. आवेदन पत्र पर एक फोटोग्राफ चिपकाने के अलावा, उम्मीदवारों को प्रत्येक आवेदन पत्र के साथ अलग से **चार अतिरिक्त एक समान फोटोग्राफ** संलग्न करने होंगे, जिन्हें विधिवत रूप से भरे हुए आवेदन पत्र के पहले पृष्ठ पर स्टेपल किया जाना चाहिए और फोटोग्राफ के पीछे बड़े अक्षरों में उनका नाम और आवेदित पद लिखा होना चाहिए।
6. **आवेदक के पास हाल ही में अपडेट किए गए फोटोग्राफ (एक वर्ष से अधिक पुराना नहीं) वाला मूल वैध फोटो पहचान पत्र (आधार कार्ड / ड्राइविंग लाइसेंस / पैन / ईपीआई कार्ड / पासपोर्ट) होना चाहिए और परीक्षा के दौरान सत्यापन के लिए इसे प्रस्तुत करना होगा। पुराने फोटोग्राफ और/या चेहरे की विशेषताओं से मेल न खाने वाले फोटो पहचान पत्र रखने वाले उम्मीदवारों को अयोग्य घोषित किया जा सकता है। इस संबंध में परीक्षा नियंत्रक का निर्णय अंतिम होगा।**
7. सभी प्रकार से विधिवत पूर्ण आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक और तकनीकी योग्यता के प्रमाण पत्रों की **स्व-सत्यापित प्रतियां**, प्रत्येक वर्ष की अंक तालिकाएं (मार्क्स कार्ड), आयु प्रमाण पत्र, अनुसूचित जनजाति (ST) / अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) आदि से संबंधित होने के दावे के प्रमाण पत्र संलग्न किए जाने चाहिए।

8. उम्मीदवारों को **बेंगलुरु में देय 'निदेशक, काष्ठ विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान' ('Director, Institute of Wood Science and Technology') के पक्ष में किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक से जारी डिमांड ड्राफ्ट (Demand Draft) के माध्यम से रु. 1000/- (एक हजार रुपये मात्र) [रु. 400/- आवेदन शुल्क + रु. 600/- प्रसंस्करण शुल्क] का गैर-वापसी योग्य शुल्क भुगतान करना होगा।** शुल्क भुगतान का कोई अन्य माध्यम स्वीकार्य नहीं है।
9. दिव्यांग (शारीरिक रूप से विकलांग) / महिला उम्मीदवारों को केवल आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है। **हालांकि, रु. 600/- (छह सौ रुपये मात्र) का प्रसंस्करण शुल्क भुगतान करना अनिवार्य है।**
10. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति (SC/ST) के उम्मीदवारों को केवल आरक्षित पदों के विरुद्ध आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है। **हालांकि, सभी श्रेणी के उम्मीदवारों को रु. 600/- (छह सौ रुपये मात्र) का प्रसंस्करण शुल्क भुगतान करना होगा।**
11. विज्ञापन के प्रत्युत्तर में निर्धारित तिथि के भीतर प्राप्त सभी आवेदनों पर छानबीन समिति (स्क्रिनिंग कमेटी) द्वारा शॉर्ट-लिस्टिंग के लिए विचार किया जाएगा और केवल छानबीन समिति द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों को ही लिखित परीक्षा में बैठने के लिए बुलाया जाएगा। मात्र न्यूनतम योग्यताएं पूरी करने से उम्मीदवार को लिखित परीक्षा में बुलाए जाने का कोई अधिकार प्राप्त नहीं हो जाता है। शॉर्ट-लिस्टिंग पर निदेशक, आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी (ICFRE-IWST) का निर्णय अंतिम होगा और इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
12. उपरोक्त पदों के लिए आवेदन करने वाले सरकारी कर्मचारियों को अपने आवेदन उचित माध्यम (Proper Channel) से अग्रेषित करने चाहिए और अपने नियुक्ति प्राधिकारी से प्राप्त **अनापत्ति प्रमाण पत्र (No Objection Certificate)** संलग्न करना चाहिए। यदि वे चाहें, तो नियत तिथि तक आवेदन की एक अग्रिम प्रति भेज सकते हैं। अग्रेषण प्राधिकारी को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अधिकारी के चयन की स्थिति में, वे नियुक्ति प्रस्ताव में निर्दिष्ट समय के भीतर अधिकारी को कार्यमुक्त करने की स्थिति में होंगे।
13. **उम्मीदवारों को परीक्षा के दौरान उपस्थिति पत्रक (Attendance Sheet) पर अपने हस्ताक्षर और बाएं हाथ के अंगूठे का निशान लगाना होगा।** उम्मीदवारों को परीक्षा के दौरान अपना फोटोग्राफ/वीडियोग्राफ लेने में भी सहयोग करना होगा। सफल उम्मीदवारों का ड्यूटी पर कार्यभार ग्रहण करते समय सत्यापन किया जाएगा और उनका पुनः फोटोग्राफी / वीडियोग्राफी / बाएं हाथ के अंगूठे का निशान दर्ज किया जाएगा।
14. बिना हस्ताक्षर के प्राप्त आवेदन / निर्धारित संख्या में निर्दिष्ट फोटोग्राफ के बिना (जैसा कि क्रम संख्या 04 में उल्लिखित है) / किसी भी प्रकार से अधूरे आवेदन / निर्धारित प्रारूप के अनुसार प्रस्तुत नहीं किए गए आवेदन / बिना आवेदन शुल्क के / बिना प्रसंस्करण शुल्क के / सही ढंग से नहीं भरे गए आवेदन / योग्यता, जाति, जन्म तिथि, अनुभव आदि के संबंध में स्व-सत्यापित प्रमाण पत्रों की प्रतियों के बिना प्राप्त आवेदन अस्वीकार किए जाने के पात्र हैं और ऐसी अस्वीकृति की जिम्मेदारी स्वयं उम्मीदवारों की होगी।
15. सीधी भर्ती पर चयनित उम्मीदवार भारत सरकार द्वारा शुरू की गई राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली (NPS) के प्रावधानों द्वारा शासित होंगे।
16. अपनी श्रेणी से संबंधित दावे के समर्थन में सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी ST/OBC/EWS प्रमाण पत्र प्रस्तुत किए जाने चाहिए। यदि प्रमाण पत्र स्थानीय क्षेत्रीय भाषा में है, तो **राजपत्रित अधिकारी (Gazetted Officer) द्वारा विधिवत सत्यापित उसका अंग्रेजी अनुवाद प्रस्तुत किया जाना चाहिए।**
17. मात्र इस तथ्य से कि किसी उम्मीदवार को लिखित परीक्षा के लिए बुलाया गया है, इसका अर्थ यह नहीं है कि आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी द्वारा उसकी उम्मीदवारी को अंतिम रूप से मंजूरी दे दी गई है। उम्मीदवार को यह ध्यान रखना चाहिए कि यदि लिखित और अन्य परीक्षाओं से पहले या बाद में किसी भी स्तर पर उसकी अपात्रता का पता चलता है या विज्ञापन में दिए गए नियमों और निर्देशों में निर्धारित शर्तों या किसी भी स्तर पर मांगी गई किसी अन्य अतिरिक्त जानकारी/दस्तावेजों का उसमें निर्दिष्ट समय के भीतर अनुपालन नहीं किया जाता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। इस कारण उम्मीदवारी रद्द होने के लिए यह संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा।
18. **तकनीकी सहायक लेवल-5, श्रेणी-II (Technical Assistant Level-5, Category-II) के पद के लिए चयन लिखित परीक्षा के आधार पर किया जाएगा।** लिखित परीक्षा के पाठ्यक्रम में सामान्य जागरूकता और तर्कशक्ति (20 अंक), अंग्रेजी और सामान्य विज्ञान (20 अंक), अंकगणित (20 अंक), तथा संबंधित विषय (भौतिकी, रसायन विज्ञान, गणित) (40 अंक) शामिल हैं। सभी प्रश्न बहुविकल्पीय प्रश्न (MCQ) होंगे।
19. **अवर श्रेणी लिपिक (Lower Division Clerk) के पद के लिए चयन लिखित परीक्षा और टंकण परीक्षा (Typewriting Test) के आधार पर किया जाएगा।** लिखित परीक्षा के पाठ्यक्रम में सामान्य अंग्रेजी, मात्रात्मक योग्यता (Quantitative Aptitude), सामान्य जागरूकता और मानसिक क्षमता एवं तर्कशक्ति - प्रत्येक 25 अंक

शामिल हैं। सभी प्रश्न बहुविकल्पीय प्रश्न (MCQ) होंगे। लिखित परीक्षा में शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को 100 अंकों के लिए अंग्रेजी/हिंदी में टंकण परीक्षा (जो अर्हक/क्वालीफाइंग प्रकृति की है) के लिए बुलाया जाएगा।

20. **एमटीएस (MTS) के पद के लिए चयन लिखित परीक्षा के आधार पर किया जाएगा।** लिखित परीक्षा के पाठ्यक्रम में सामान्य अंग्रेजी, मात्रात्मक योग्यता (Quantitative Aptitude), सामान्य जागरूकता और मानसिक क्षमता एवं तर्कशक्ति - प्रत्येक 25 अंक शामिल हैं। सभी प्रश्न बहुविकल्पीय प्रश्न (MCQ) होंगे।
21. लिखित परीक्षा की अवधि 03 घंटे की होगी।
22. प्रत्येक सही उत्तर के लिए एक अंक दिया जाएगा। प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 1/3 (एक तिहाई) अंक काटा जाएगा। लिखित परीक्षा में समान अंक / टाई होने की स्थिति में, मेरिट सूची को अंतिम रूप देने के लिए प्रासंगिक नियमों का पालन किया जाएगा।
23. किसी भी प्रकार के पत्राचार और अंतरिम पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा। परीक्षा के परिणाम आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी की वेबसाइट पर घोषित किए जाएंगे।
24. **निदेशक, आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी के पास बिना कोई कारण बताए पदों की संख्या बढ़ाने या घटाने या विज्ञापित किसी भी या सभी पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित है।**
25. कानूनी विवाद, यदि कोई हो, केवल **बेंगलुरु स्थित सक्षम न्यायालय** के क्षेत्राधिकार के अधीन होंगे।
26. **चयनित न होने वाले उम्मीदवारों के रिकॉर्ड अंतिम परिणाम घोषित होने की तिथि से 6 (छह) महीने से अधिक समय तक सुरक्षित नहीं रखे जाएंगे।**
27. परीक्षा से संबंधित कोई भी जानकारी अंतिम परिणाम घोषित होने के बाद ही प्रदान की जाएगी।
28. **इस विज्ञापन में कोई भी अद्यतन (Updates) / शुद्धिपत्र (Corrigendum) / परिशिष्ट (Addendum) या रद्दीकरण, यदि कोई हो, केवल आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी की वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा। किसी भी अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे नियमित रूप से आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी की वेबसाइट देखते रहें।**
29. प्रस्तुत की गई जानकारी/दस्तावेजों और फोटोग्राफ की प्रामाणिकता के लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा। इस विज्ञापन के अनुसार जिस पद (पदों) के लिए वह उपस्थित हो रहा है, उसके लिए अपनी स्वयं की पात्रता का आकलन करना उम्मीदवार की जिम्मेदारी है। यदि भविष्य में किसी भी समय, नियुक्ति के बाद भी यह पता चलता है कि उम्मीदवार आईसीएफआरई के निर्धारित भर्ती नियमों के अनुसार पात्र नहीं था, जिसका चयन के समय किसी भी कारण से पता नहीं चल सका था, तो उसकी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द/समाप्त कर दी जाएगी और उसके विरुद्ध उचित कार्रवाई शुरू की जाएगी।
30. अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) के लिए आरक्षित पद के मामले में, उनकी जाति केंद्र सरकार की ओबीसी सूची में उल्लिखित होनी चाहिए और उन्हें नॉन-क्रीमी लेयर श्रेणी में होना चाहिए। प्रमाण पत्र केंद्र सरकार के निर्धारित प्रारूप में होना चाहिए और वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिए वैध होना चाहिए, जो आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि से पहले जारी किया गया हो।
31. अनुसूचित जनजाति (ST) / अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) / दिव्यांग / भूतपूर्व सैनिक आवेदकों को स्वीकार्य आयु में छूट भारत सरकार के मानदंडों के अनुसार मानी जाएगी। ऐसे उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे छूट के हकदार हैं और अपने दावे के समर्थन में भारत सरकार द्वारा निर्धारित वैध प्रमाण पत्र/दस्तावेज रखते हैं। प्रमाण पत्र आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि से पहले जारी किया जाना चाहिए।
32. सभी पद अस्थायी प्रकृति के हैं। चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति नियमों के अनुसार परिवीक्षा अवधि (Probationary Period) के सफल समापन के बाद स्थायी (Confirmed) की जाएगी।
33. चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति नियमों के अनुसार चिकित्सकीय रूप से स्वस्थ (Medically Fit) पाए जाने के अधीन होगी।
34. संस्थान किसी भी समय, नियुक्ति के समय या सेवा काल के दौरान उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत पूर्ववृत्त (Antecedents) या दस्तावेजों का सत्यापन करेगा। यदि यह पाया जाता है कि उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज फर्जी हैं या उम्मीदवार की पृष्ठभूमि/पूर्ववृत्त संदिग्ध/अस्वीकार्य है और उसने उक्त जानकारी को छुपाया है, तो उसकी सेवाएं तत्काल समाप्त कर दी जाएंगी और इसके अतिरिक्त, ऐसे उम्मीदवारों/कर्मचारियों के विरुद्ध कानून के अनुसार कानूनी कार्रवाई शुरू की जा सकती है।
35. परीक्षा की तिथि और समय तथा परीक्षा केंद्र की घोषणा बाद में आईसीएफआरई-आईडब्ल्यूएसटी की वेबसाइट पर और संस्थान द्वारा जारी प्रवेश पत्र (Admit Card) में की जाएगी।
36. उम्मीदवार किसी भी अनुचित साधन का सहारा नहीं लेगा और न ही सार्वजनिक परीक्षा (अनुचित साधनों की रोकथाम) अधिनियम, 2024 के तहत परिभाषित अपराध करेगा। उन्हें परीक्षा के दौरान उपस्थिति पत्रक में भी यही लिखना अनिवार्य होगा।

37. उपरोक्त विज्ञापन हिंदी और अंग्रेजी दोनों भाषाओं में है। हिंदी और अंग्रेजी संस्करण के बीच व्याख्या में किसी भी विसंगति की स्थिति में, अंग्रेजी पाठ को अंतिम माना जाएगा।

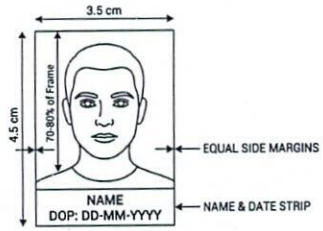
RECRUITMENT NOTIFICATION

Sl. No.	Name of the Post	Pay Matrix Level	No. of Posts	Age limit as on 21-12-2026 (i.e. the last date of receipt of applications)	Category	Educational qualification
1	Technical Assistant (Field/Lab)	Pay Matrix Level - 5 of 7th CPC	01	Not below 21 years or exceeding 30 years. There will be no age limit for the employees of ICFRE.	UR– 01 No.	**Essential**: Bachelor degree in Science (with Physics, Chemistry, Mathematics) from a recognized university
2	Lower Division Clerk (LDC)	Pay Matrix Level - 2 of 7th CPC	03	Not below 18 years or exceeding 27 years. Age relaxation up to 5 years will be allowed for the departmental candidates. Relaxable for government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Government of India from time to time.	OBC- 1 No. (Backlog post) UR-1 No. OBC-1 No. (Backlog post-PH) Autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness)	**Essential**: 12th class certificate from recognized board. A typing speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi on manual typewriter **OR** typing speed of 35 words per minute in English or 30 words per minute in Hindi on computer. PH: PwBD with minimum 40% disability
3	Multi Tasking Staff (MTS)	Pay Matrix Level - 1 of 7th CPC	06	Not below 18 years or exceeding 27 years. Age relaxation up to 5 years will be allowed for the departmental candidates. Relaxable for government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Government of India from time to time.	OBC-2 Nos. (Backlog posts) OBC-2 Nos. UR-1 No. ST- 1 No (PH-Locomotor disability, including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid attack victims, and muscular dystrophy).	**Essential**: 10th Standard pass certificate from recognized board/school. PH: PwBD with minimum 40% disability **Desirable:** 3 years or more experience in relevant trade.

General Instructions:

1. Interested candidates should submit their applications to **The Director, ICFRE-Institute of Wood Science & Technology, 18th Cross, Malleswaram, Bengaluru-560003. The last date for receipt of applications is 21-12-2026. The last date for receipt of applications for candidates residing in Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep will be 28-12-2026.** Applications received after closing date will not be entertained under any circumstances. This Institute shall not be responsible for any postal delay or loss during the postal transit. **The date for determining the age limit shall be 21-12-2026.**

2. Only Indian Citizens are eligible to apply.
3. If a candidate wishes to apply for more than one post, he/she should submit separate application with required fee and other documents by speed post or by courier or in person only accepted. Application for more than one post in a single application will not be entertained. **The Post applied for, should be indicated on the top of the application envelope specifically in capital letters along with category.**
4. **Good quality and latest (not more than one year old) photographs (with white background and face clearly visible)** along with candidates name and date of photograph, printed below the photograph shall be provided along with application form. The photograph specifications are as follows:



5. Apart from affixing one photograph on the application form, the candidates are required to attach **Four additional identical photographs** separately along with each application form, duly stapled on the first page of the filled in application form, with their name & post applied for, written in capital letters on the back side of the photographs.
6. **The applicant shall possess original valid Photo identity proof (Aadhar card/Driving license/PAN/ EPI card/ Passport) with a recently updated photograph (not more than one year old) and the same shall be produced for verification during examination. The candidates having Photo identity proof with old photographs and/or mismatching facial features are liable to be disqualified. The decision of Controller of Examination will be final in this regard.**
7. The application duly completed in all respects shall be submitted along with the **self-attested photocopies of certificates** of educational and technical qualification including marks cards of each year, age proof, claim of belonging to ST/OBC, etc.
8. Candidates are required to pay a **non-refundable fee of Rs.1000/- (Rupees One Thousand Only) [Rs.400/- application fee + 600/- processing fee] through Demand Draft from any nationalized bank drawn in favour of 'Director, Institute of Wood Science and Technology' payable at Bengaluru.** No other mode of payment of fee is acceptable.
9. The Physically Handicapped/Women candidates are exempted from payment of application fee ONLY. **However, the processing fee of Rs. 600/- (Rupees Six Hundred Only) has to be paid.**
10. The SC/ST candidates are exempted from payment of application fee only against the reserved posts. **However, the processing fee of Rs. 600/- (Rupees Six Hundred Only) has to be paid by all category candidates.**
11. All the applications received within stipulated date in response to the advertisement will be considered for short-listing by the screening committee and only the candidates recommended by the screening committee will be called for appearing in the written examination. Mere fulfilment of the minimum qualifications shall not vest any right in the candidate for being called for written examination. The decision of the Director, ICFRE-IWST on short-listing will be final and no correspondence will be entertained in this regard.
12. Government servants applying for the above posts should forward their applications through proper channel and should enclose **No Objection Certificate** obtained from their Appointing Authority. They may send an advance copy of the application by the due date, if they desire so. The forwarding authority should ensure that in the event of selection of the official, he/she should be in a position to relieve/spare the official within the time specified in the offer of appointment.
13. **The candidates shall affix their signature and Left Hand Thumb impression on the attendance sheet during the examination.** The candidates shall also co-operate to take their photograph/videograph during the examination. The successful candidates will be subjected to verification at the time of joining for the duty and they will be once again subjected to photography/videography/registering Left Hand Thumb impression.
14. Applications received unsigned/without prescribed number of specified photographs (as mentioned vide Sl. No. 04)/incomplete applications in any respect/applications submitted not as per the prescribed proforma/without application fees/without processing fee/not filled correctly/without photocopies of the self-attested certificates in connection with the qualification, caste, date of birth, experience, etc., are liable to be rejected and the onus of such rejection would be on the candidates.
15. The candidates selected on direct recruitment will be governed by the provisions of the National Pension System (NPS) introduced by the Government of India.

16. ST/OBC/EWS Certificates in prescribed format issued by the Competent Authority should be submitted in support of claim belonging to their category. In case the certificate is in a local vernacular language, its **English translation duly attested by a Gazetted Officer should be submitted.**
17. The mere fact that a candidate has been called for written examination does not imply that his/her candidature has been finally cleared by ICFRE-IWST. The candidate must note that if his/her ineligibility is detected at any stage before or after the written and other examinations or if the conditions prescribed in the Rules and instructions given in the Advertisement or any other additional information/documents called for at any stage are not complied with, within the time specified therein, his/her candidature will be liable for cancellation. This Institute will not be responsible for cancellation of candidature on this account.
18. **The selection for the post of Technical Assistant Level-5, Category-II, will be made on the basis of written examination.** The syllabus for written examination comprises of General Awareness & Reasoning (20 marks), English & General Science (20 marks), Arithmetic (20 marks), Relevant subject (Physics, Chemistry, Mathematics) (40 marks). All questions will be multiple choice questions (MCQ).
19. **The selection for the post of Lower Division Clerk will be made on the basis of written exam and typewriting Test.** The syllabus for written exam comprises of General English, Quantitative Aptitude, General Awareness and Mental ability & Reasoning- 25 marks each. All questions will be multiple choice questions (MCQ). The shortlisted candidates in the written exam will be called for Typewriting Test in English/Hindi for 100 marks (which is qualifying in nature).
20. **The selection for the post of MTS will be made on the basis of written examination.** The syllabus for written exam comprises of General English, Quantitative Aptitude, General Awareness and Mental ability & Reasoning- 25 marks each. All questions will be multiple choice questions (MCQ).
21. The duration of written exam will be for 03 hours.
22. Each correct answer will carry one mark. 1/3rd mark will be deducted for each incorrect / wrong answer. In case of equal marks/tie up marks in the written examination, relevant rules will be followed to finalize the merit list.
23. No correspondence and interim enquiries will be entertained in any manner. The results of the exam will be announced in ICFRE-IWST website.
24. **The Director, ICFRE-IWST reserves the right to increase or decrease the number of posts or not to fill any or all the advertised posts without assigning any reason.**
25. Legal disputes, if any, shall be subject to the jurisdiction of the **Competent Court at Bengaluru only.**
26. **Records of the candidates not selected shall not be preserved beyond 6 (six) months from the date of declaration of final results.**
27. Any information regarding examination will be provided only after declaration of final results.
28. **Updates/Corrigendum/Addendum or Cancellation to this advertisement, if any, shall be published in ICFRE-IWST website only. No interim correspondence will be entertained. Therefore, the candidates are advised to check ICFRE-IWST website regularly.**
29. The applicant will be responsible for the authenticity of information/documents and photograph submitted. It is the responsibility of the candidate to assess his/her own eligibility to the post(s) for which he/she is appearing in accordance to this advertisement. If it is detected at any time in future, even after appointment that the candidate was not eligible as per the prescribed Recruitment Rules of the ICFRE which could not be detected at the time of selection for whatsoever reason, his/her candidature/appointment shall be liable to be cancelled/terminated and appropriate action will be initiated against him/her.
30. In case of post reserved for OBC, their caste should be mentioned in the central government list of OBCs and they should be in the Non Creamy Layer Category. The certificate should be in prescribed format of central government and valid for the financial year 2026-27 which should be issued before the last date of submission of application.
31. Age relaxation as admissible to ST/OBC/Physically Handicapped/Ex-Serviceman applicants shall be considered as per Government of India norms. Such candidates must ensure that they are entitled to relaxation and possess the valid certificates/documents prescribed by Government of India in support of their claim. The certificate should be issued before the last date of submission of application.
32. All posts are temporary in nature. The appointment of the selected candidates will be confirmed after successful completion of probationary period as per rules.
33. The appointment of the selected candidates will be subject to their being found medically fit as per the rules.
34. The Institute shall verify the antecedents or documents submitted by a candidate at any time, at the time of appointment or during the tenure of the services. In case, it is detected that the documents submitted by the candidates are fake or the candidate has doubtful/unacceptable antecedents/background and has suppressed the said information, then his/her services shall be terminated forthwith and in addition, legal action may be initiated against such candidates/ employees as per law.

35. Date and time of Exam and Examination Centre will be announced later on ICFRE-IWST website and in admit card issued by the institute.
36. The candidate shall not resort to any unfair means or commit offences defined under the Public Examination (Prevention of Unfair means) Act 2024. They are required to write the same in the attendance sheet during the examination.
37. The above advertisement is in both Hindi and English languages. In case of any discrepancy, in interpretation between Hindi and English version, the English text shall be treated as final.

Director/निदेशक
16/12/2026

दूरभाष/Phones: कार्यालय/Office: 080-23341731 (निदेशक/Director); 080-22190100, 200 (सामान्य/General)
ईमेल–/e-mail: dir_iwst@icfre.org, वेबसाईट/Website: http://iwst.icfre.gov.in